



## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ДЕТСКОГО КЛУБА «ИНДИГО»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пользования услугами Детского клуба «Индиго» (далее – Правила) распространяются на всех без исключения граждан (посетителей, клиентов), чьи дети находятся в Детском клубе «Индиго» (далее – Детский клуб), расположенном на территории лесного участка площадью 12,8 га в квартале № 134 (выделы 1-3, 5,6,8,9 Кавголовского участкового лесничества Приозерского лесничества) курорта «Охта Парк» по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Бугровское городское поселение, д. Мистолово, улица Людмилы Кедринной.

К территории Детского клуба относится специально огороженная территория, занятая площадкой-основанием Детского клуба с игровым и развивающим оборудованием, а также прилегающая к нему территория.

1.1.1. Настоящие Правила содержат:

- правила и условия эффективного и безопасного пользования услугами Детского клуба (далее – услуга);
- необходимую и достоверную информацию о потенциально опасных и вредных свойствах услуг, способных в дальнейшем, неблагоприятно воздействовать на здоровье потребителя;
- сведения об организации-исполнителе услуг;
- правила оказания услуг Детского клуба;
- иную полную и достоверную информацию об услугах и все существенные условия оказания услуг.

1.2. Детский клуб представляет собой специально оборудованные игровые помещения (с игрушками, развивающими играми, различными игровыми зонами, детским оборудованием и пр.), предназначенные для временного нахождения в них детей (сопровождающих детей взрослых лиц в специально отведенном для них месте) под присмотром работников организации-исполнителя услуг – кураторов игровых зон. В Детском клубе с детьми проводятся игры с использованием игрового оборудования.

1.3. Организацией-исполнителем услуг является Индивидуальный предприниматель Павлова Янина Николаевна (ИНН 781014036150; ОГРНИП 321784700098768) (далее – администрация Детского клуба; исполнитель услуг).

1.4. Детский клуб предназначен, как правило, для нахождения в нем детей возрастом от 1 (одного) года до 10 (десяти) лет включительно.

1.4.1. Дети возрастом до 4 (четырёх) лет (включительно) могут находиться в Детском клубе только в сопровождении одного из родителей (иного законного представителя или взрослого лица, уполномоченного на сопровождение ребенка), при этом, физическое лицо, достигшее 18-летнего возраста, сопровождающее ребенка возрастом до 4-х лет, обязано находиться в Детском клубе. По соглашению между Исполнителем услуг и родителем (иным законным представителем или иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) возможно посещение Детского клуба детьми, достигшими возраста 4 (четырёх) лет, без сопровождения одного из родителей (иного законного представителя или взрослого лица, сопровождающего ребенка). В случае, если у сотрудника возникло сомнение в возрасте ребенка, он имеет право запросить документ, подтверждающий возраст ребенка. Подтверждением возраста ребенка будет являться один из следующих документов: свидетельство о рождении (копия)/запись в паспорте/заграничный паспорт ребенка.

1.5. Услуги Детского клуба оказываются согласно утвержденного режима (графика) работы Детского клуба. Оплата услуг осуществляется клиентом в кассу организации-исполнителя услуг по окончании пользования услугами или до начала пользования услугами Детского клуба в зависимости от вида оказываемых услуг в соответствии с настоящими Правилами и Прейскурантом цен организации-исполнителя услуг.

1.5.1. График (режим) работы Детского клуба устанавливается организацией – исполнителем услуг самостоятельно, при этом Администрация Детского клуба вправе:

- по своему усмотрению вносить изменения в график работы Детского клуба, открывать и/или закрывать и/или ограничивать для посетителей (клиентов) доступ в Детский клуб или в отдельные игровые зоны по технологическим, техническим, организационным, эксплуатационным, погодным и иным причинам (аварийные ситуации оборудования, наступление обстоятельств непреодолимой силы, временное отключение соответствующими службами электроэнергии, теплоснабжения и др.), о чем указывается на соответствующих информационных стендах курорта «Охта Парк» и (или) на сайте в сети Интернет - [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru).

1.6. Посетитель (клиент) должен понимать, что в Детском клубе осуществляется лишь временное нахождение ребенка. Обеспечение физиологических потребностей ребенка (питание, сон и т.д.) и воспитание ребенка должно осуществляться самими родителями (иными законными представителями или иными взрослыми лицами, уполномоченными на сопровождение ребенка).

1.6.1. По желанию посетителя (клиента) ребенку могут быть предоставлены дополнительные услуги по организации питания детей в Детском клубе, которые оказываются привлеченной исполнителем услуг специализированной организацией общественного питания, осуществляющей приготовление и доставку в Детский клуб готовых блюд и напитков согласно утвержденного меню.

1.6.2. В случае оказания услуги, связанной с дневным (т.е. длительным) пребыванием ребенка на территории Детского клуба, в целях обеспечения физиологической потребности в питании ребенка стоимость услуг по организации питания ребенка включается в полную стоимость услуг Детского клуба.

1.7. Каждый посетитель (клиент) курорта «Охта Парк», желающий воспользоваться услугами Детского клуба, должен оплатить стоимость оказания услуг, в соответствии с Прейскурантом цен исполнителя услуг, наличными деньгами в кассу Детского клуба. При наличии технической возможности допускается оплата услуг в безналичном порядке с использованием пластиковых банковских карт. О наличии такой технической возможности и об условиях оплаты услуг с использованием пластиковых банковских карт посетитель (клиент) должен уточнить непосредственно на кассе Детского клуба до момента оплаты услуг.

1.7.1. Оплачивая стоимость услуг Детского клуба и (или) пользуясь услугами Детского клуба (в т.ч. находясь на территории Детского клуба), посетитель (клиент) подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, ознакомлен с тем, что в Детском клубе проводятся игры и дает свое согласие на участие ребенка в играх.

1.7.2. Сопровождающий ребенка родитель (иной законный представитель или иное взрослое лицо, уполномоченное на сопровождение ребенка) самостоятельно определяет физические возможности своего ребенка по пользованию услугами Детского клуба и несет полную ответственность за правомерность доступа ребенка на территорию Детского клуба, за последствия пользования ребенком услугами Детского клуба и за соблюдение ребенком всех требований настоящих Правил.

1.8. Администрация Детского клуба оставляет за собой право отказать в пользовании услугами Детского клуба и нахождения на территории Детского клуба любому посетителю (ребенку посетителя), нарушающему требования настоящих Правил, без возврата стоимости оплаченных услуг, удерживаемых в счет полного возмещения убытков исполнителя услуг.

### 2. Условия пользования услугами Детского клуба

2.1. На территории Детского клуба могут оказываться следующие виды услуг:

- посещение ребенком игровой зоны Детского клуба, согласно выбранного тарифа, с оказанием дополнительных услуг по организации питания ребенка или без оказания дополнительных услуг по организации питания ребенка;
- услуги по организации дневного пребывания ребенка, согласно времени работы Детского клуба, включая услуги по организации питания ребенка, согласно утвержденному меню;

- мастер-классы, развлекательные мероприятия и иные услуги согласно условиям, размещенным на информационном стенде Детского клуба.

2.1.1. Организация – исполнитель услуг оказывает также и иные услуги на территории курорта «Охта Парк», указанные в действующем Прейскуранте цен.

## **2.2. Условия оказания услуги «Посещение игровой зоны» (далее - услуга Посещения игровой зоны):**

2.2.1. Минимальное время оказания услуги Посещения игровой зоны составляет 1 (один) час, если иное не установлено в Прейскуранте цен, действующем у Исполнителя на день оказания услуги.

2.2.2. Рекомендованное максимальное время оказания услуги Посещения игровой зоны, как правило, не может превышать:

- 3 (Три) часа подряд для детей возрастом от 2 (двух) до 4 (четырёх) лет (включительно) без дополнительного заказа потребителем услуги по организации питания ребенка и/или без кратковременного отдыха (сна) ребенка;

- 3 (Три) часа подряд для детей возрастом от 5 (пяти) до 10 (десяти) лет (включительно) без дополнительного заказа потребителем услуги по организации питания ребенка.

2.2.2.1. При условии дополнительного заказа потребителем услуг по организации питания ребенка максимальное время оказания услуги посещения игровой зоны ограничивается установленными пределами времени работы Детского клуба.

2.2.2.2. Для детей возрастом до 4 (четырёх) полных лет обязательно их сопровождение на территории Детского клуба одним из родителей (иным законным представителем или иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка). Родитель (иной законный представитель или иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) должны при этом находиться на территории Детского клуба. По соглашению между Исполнителем услуг и родителем (иным законным представителем или иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) возможно посещение Детского клуба детьми, достигшими возраста 4 (четырёх) лет, без сопровождения одного из родителей (иного законного представителя или взрослого лица, сопровождающего ребенка). В случае, если у сотрудника возникло сомнение в возрасте ребенка, он имеет право запросить документ, подтверждающий возраст ребенка. Подтверждением возраста ребенка будет являться один из следующих документов: свидетельство о рождении (копия)/запись в паспорте/заграничный паспорт ребенка.

2.2.3. Для пользования услугой Посещения игровой зоны клиенту необходимо:

2.2.3.1. До начала пользования услугой определиться с планируемым временем пользования услугой и в случае необходимости заказать дополнительные услуги по организации питания ребенка.

2.2.3.2. До начала пользования услугой ознакомиться с офертой Детского клуба «Индиго» на оказание услуг Детского клуба, включая настоящие Правила, являющиеся неотъемлемой частью оферты Детского клуба «Индиго».

2.2.3.3. Заключить договор на оказание услуг Детского клуба с исполнителем услуг путем подписания заявления о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго».

В целях заключения договора оказания услуг и идентификации посетителя (клиента) в программном комплексе исполнителя услуг может осуществляться фотофиксация посетителя (клиента), при этом посетитель (клиент) сообщает администратору Детского клуба:

- свои персональные данные – фамилию, имя, отчество, паспортные данные;

- фамилию, имя, отчество, возраст ребенка;

- особенности поведения ребенка, наличие аллергических и иных заболеваний ребенка, которые могут дать о себе знать при нахождении ребенка на территории Детского клуба (астма, диабет, пищевая аллергия и пр.);

- фамилию, имя, отчество лица, которое вправе забирать ребенка с Детского клуба после оказания услуг (в случае если забирать ребенка, будет иное взрослое лицо, отличное от лица, заключившего договор).

Заключая договор об оказании услуг Детского клуба, посетитель (клиент) дает свое разрешение (согласие) на фото и видеосъемку своего ребенка работниками Детского клуба, на размещение фото и видео материалов, сделанных на территории Детского клуба или на территории курорта «Охта Парк» и содержащих изображение своего ребенка, в сети Интернет на сайте организации-исполнителя услуг, на сайте курорта «Охта Парк» [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru), в официальных группах Детского клуба и курорта «Охта Парк», в социальных сетях и в помещении Детского клуба на соответствующих стендах.

2.2.4. Сведения о посетителе (клиенте), времени начала оказания услуг заносятся в программу 1С и используются для учета времени оказания услуг.

2.2.4.1. Начало времени оказания услуг указывается при заключении договора на оказание услуг в подписываемом Клиентом заявлении о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго».

2.2.4.1.1. Клиенту предоставляются бонусные 20 (двадцать) минут для переодевания ребенка, которые дополнительно не оплачиваются (бонусное время) и не учитываются при определении общего времени оказания услуги Посещения игровой зоны.\*

2.2.4.2. Окончание времени оказания услуги Посещения игровой зоны определяется в момент ухода ребенка посетителя (клиента) с территории Детского клуба и фиксации времени окончания услуги на стойке администратора Детского клуба.

Споры, связанные с продолжительностью времени оказания услуг, разрешаются на основании данных, зафиксированных в порядке, предусмотренном пунктами 2.2.4.1., 2.2.4.2. настоящих Правил.

\* *Пример: начало времени оказания услуг Детского клуба ребенку клиента согласно времени, указанному в подписанном заявлении о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты - 12 часов 00 минут. Ребенок находился на территории Детского клуба в течение 1 часа и 19 минут, фиксация времени окончания оказания услуг Детского клуба произошла в 13 часов 19 минут. В итоговом кассовом чеке будет указано время начала оказания услуг – 12 часов 00 минут, время окончания оказания услуг – 13 часов 19 минут, общее время нахождения ребенка на территории Детского клуба (общее время оказания услуги Посещения игровой зоны) – 1 час 19 минут. При этом клиенту будет выставлена к оплате стоимость услуги Посещения игровой зоны за 1 (один) час, т.е. без учета времени нахождения ребенка на территории Детского клуба в течение бонусных 20 минут.*

2.2.5. После окончания времени пользования услугой Детского клуба, Клиент производит оплату времени пользования услугами, согласно действующего Прейскуранта цен исполнителя услуг, а также оплату стоимости услуг по организации питания ребенка (в случае дополнительного заказа услуг по организации питания) в кассу организации исполнителя услуг.

2.2.5.1. В случае пользования услугами Детского клуба в течение времени меньшего, чем минимально тарифицируемое время оказания услуг (1 час), оплата стоимости услуги Детского клуба производится посетителем (клиентом) по цене полной стоимости 1 (одного) часа.\*\*

\*\**Пример: при общем времени нахождения ребенка посетителя (клиента) на территории Детского клуба продолжительностью менее чем 1 (один) час, посетителю (клиенту) будет выставлена к оплате стоимость услуги Посещения игровой зоны за 1 (один) час.*

2.2.5.2. В случае пользования услугами Детского клуба в течение времени большего, чем минимально тарифицируемое время оказания услуг посещения игровой зоны (более 1 часа), оплата стоимости услуги сверх минимально тарифицируемого времени посещения игровой зоны производится посетителем (клиентом), согласно установленной стоимости и тарификации следующего тарифицируемого отрезка времени оказания услуг, указанной в Прейскуранте цен исполнителя услуг.

2.2.6. После окончания оказания услуги и оплаты стоимости услуг Детского клуба, посетитель (клиент) и его ребенок должны покинуть территорию Детского клуба.

## **2.3. Условия оказания услуги по организации дневного пребывания ребенка (далее – услуга дневного пребывания):**

2.3.1. К услуге дневного пребывания допускаются дети возрастом от 4 (четырёх) до 7 (семи) лет включительно. Услуга дневного пребывания, как правило, оказывается для группы детей в минимальном количестве от 3 (трех) человек. В случае невозможности сформировать группу с необходимым минимальным количеством детей исполнитель вправе отказать в оказании данной услуги посетителю (клиенту) или предоставить услугу, заменив групповые занятия определенного вида на индивидуальные занятия другого вида, проводимые на территории Детского клуба.

2.3.2. Начало и окончание времени оказания услуги дневного пребывания, а также расписание (распорядок) данной услуги устанавливается исполнителем услуг самостоятельно и указывается на информационном стенде Детского клуба.

2.3.3. Услуга дневного пребывания оказывается, как на территории Детского клуба, так и на открытом воздухе на территории курорта «Охта Парк» в соответствии с утвержденным исполнителем услуг расписанием (распорядком) оказания данной услуги.

2.3.4. Для пользования услугой дневного пребывания ребенка на территории Детского клуба посетителю (клиенту) необходимо:

2.3.4.1. До начала пользования услугой ознакомиться с расписанием (распорядком) оказания услуги дневного пребывания, размещенной на информационном стенде Детского клуба;

2.3.4.2. До начала пользования услугой ознакомиться с офертой Детского клуба «Индиго» на оказание услуг Детского клуба, включая настоящие Правила, являющиеся неотъемлемой частью оферты Детского клуба «Индиго».

2.3.4.3. Заключить договор на оказание услуг Детского клуба с исполнителем услуг путем подписания заявления о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго».

В целях заключения договора оказания услуг и идентификации клиента в программном комплексе исполнителя услуг может осуществляться фотофиксация посетителя (клиента), при этом посетитель (клиент) сообщает администратору Детского клуба:

- свои персональные данные – фамилию, имя, отчество, паспортные данные;
- фамилию, имя, отчество, возраст ребенка;
- особенности поведения ребенка, наличие аллергических и иных заболеваний ребенка, которые могут дать о себе знать при нахождении ребенка на территории Детского клуба (астма, диабет, пищевая аллергия и пр.);
- фамилию, имя, отчество лица, которое вправе забирать ребенка с Детского клуба после оказания услуг (в случае если забирать ребенка, будет иное взрослое лицо, отличное от лица, заключившего договор).

Заключая договор об оказании услуг Детского клуба, посетитель (клиент) дает свое разрешение (согласие) на фото и видеосъемку своего ребенка сотрудниками Детского клуба, на размещение фото и видео материалов, сделанных на территории Детского клуба или на территории курорта «Охта Парк» и содержащих изображение своего ребенка, в сети Интернет на сайте организации-исполнителя услуг, на сайте курорта «Охта Парк» [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru), в официальных группах Детского клуба и курорта «Охта Парк», в социальных сетях и в помещении Детского клуба на соответствующих стендах.

2.3.4.4. Оплатить стоимость услуги дневного пребывания ребенка согласно Прейскуранту цен исполнителя услуг в кассу организации-исполнителя услуг.

Оплаченная услуга действительна в течение текущего дня оплаты и на другой день не переносится. В случае неиспользования или использования не в полном объеме в течение текущего дня услуги дневного пребывания ребенка по инициативе или вине посетителя (клиента), плата за неиспользованную услугу не возвращается.

2.3.4.5. Обеспечить своими силами и за свой счет наличие у ребенка одежды, в том числе спортивной одежды и обуви, по погоде, в количестве и составе, необходимым для надлежащего участия ребенка в мероприятиях, входящих в состав услуги дневного пребывания ребенка.

2.3.5. После окончания оказания услуги посетитель (клиент) и его ребенок должны покинуть территорию Детского клуба.

2.4. Оставляя своего ребенка в Детском клубе, посетитель (родитель, законный представитель, иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) обязан:

- самостоятельно ознакомиться с настоящими Правилами до начала пользования услугами Детского клуба;
- убедиться в том, что ребенок здоров и все его физиологические потребности на данный момент времени удовлетворены;
- иметь в наличии сменную обувь для ребенка (или снять верхнюю уличную обувь ребенку) и снять верхнюю одежду ребенка;
- ознакомить ребенка с правилами поведения в общественных местах и с требованиями поведения, согласно настоящим Правилам, учитывая возраст ребенка;
- немедленно прервать свои занятия и вернуться в Детский клуб при возникновении ситуации, требующей его присутствия по первому требованию (звонку) работника Детского клуба.

2.5. Во избежание возможных недоразумений, родителям (законным представителям, иным взрослым лицам, сопровождающим ребенка) рекомендуется иметь при себе общегражданский паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и степень родства с ребенком. Родитель (законный представитель, иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) должен оставить номера своих контактных телефонов (мобильный, домашний) для связи с работниками Детского клуба и иную информацию, необходимую для оказания услуг Детского клуба. Запрещается отключать мобильные контактные телефоны родителя (законного представителя, иного взрослого лица, сопровождающего ребенка) на время нахождения ребенка в Детском клубе. Ответственность за невозможность связи с родителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) и достоверность оставленных контактных данных несет родитель (законный представитель, иное взрослое лицо, оставившее ребенка).

2.6. Детский клуб рассчитан на пребывание в нем не более чем 49 (сорок девяти) присутствующих, включая детей, родителя (законного представителя, иного взрослого лица, сопровождающего ребенка), в том числе персонал Детского клуба.

2.7. Во время пребывания в Детском клубе ребенок самостоятельно пользуется туалетом и моет руки. Работники Детского клуба вправе помочь ребенку с посещением туалета. При необходимости и отсутствии навыков у малолетнего ребенка самостоятельно проситься и ходить в туалет родитель (законный представитель, иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) должен надеть на своего ребенка подгузник.

2.8. Решение об оказании услуг Детского клуба детям с особенностями развития или детям с ограниченными возможностями принимает администратор Детского клуба, оценивая возможности оказания услуги ребенку, количество детей и свободный персонал Детского клуба, а также другие факторы, влияющие на безопасность оказания услуг такому ребенку.

2.9. При пользовании услугами Детского клуба каждому посетителю (ребенку посетителя) необходимо неукоснительно соблюдать требования настоящих Правил, а также **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- оставлять своего ребенка, не достигшего 6 (шести) летнего возраста в Детском клубе более чем на 3 (три) часа подряд, если иное не оговорено в Договоре, заключенном между исполнителем услуг и посетителем (клиентом);
- включать и самостоятельно пользоваться без разрешения администрации Детского клуба игровым и развивающим оборудованием, бытовыми электроприборами;
- курить, распивать алкогольные напитки на территории Детского клуба и прилегающей к нему территории;
- находиться на территории Детского клуба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- употреблять еду и напитки на территории Детского клуба кроме специально предназначенных для этого мест;
- нарушать общие Правила поведения на территории курорта «Охта Парк»;
- игнорировать требования работников администрации Детского клуба и обслуживающего персонала курорта «Охта Парк», проявлять неуважение или грубость по отношению к обслуживающему персоналу и другим посетителям Детского клуба на территории курорта «Охта Парк»;
- вмешиваться в процесс оказания услуг, если того не требует чрезвычайная ситуация или об этом не просят работники Детского клуба;
- находиться в подсобных, служебных и вспомогательных помещениях, предназначенных для работников Детского клуба;
- находиться в Детском клубе в уличной обуви (без сменной обуви) и/или в верхней одежде;
- находиться в Детском клубе с колющими, режущими или бьющимися предметами;
- надевать на ребенка украшения (цепочки, браслеты, длинные серьги и пр.), острые предметы, атрибуты и аксессуары, способные нанести травму ребенку и окружающим, и порчу имуществу организации-исполнителя услуг;
- давать ребенку с собой жевательную резинку, конфеты, мороженое, продукты питания и др.;
- при спуске с игровых горок запрещается прыгать во избежание травм, скатываться с горки головой вниз и спиной вперед, проход в конце горок должен всегда быть свободным;
- толкаться, драться, кусаться, отбирать игрушки у других детей;
- стучать по стеклам и экрану игрового оборудования;
- бросать шарики из сухого бассейна в других детей и залезать в шарики с головой;
- при подъемах и спусках на подвесных игровых мостиках прыгать и толкаться;
- пользоваться детскими игровыми горками лицам, чей рост, возраст и вес превышает допустимые параметры для их использования;
- выносить с территории Детского клуба игрушки, инвентарь, игровое и развивающее оборудование, чужую одежду и обувь;
- открывать самостоятельно окна родителям (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) и детьми без уведомления работников администрации Детского клуба.

2.10. Посетитель (родитель) при пользовании услугами Детского клуба также обязан:

- оставить свои достоверные контактные данные для связи работникам Детского клуба, отвечать на телефонные звонки работников Детского клуба;
- забрать ребенка из Детского клуба по окончании времени оказания услуги, но не позднее чем за 30 (тридцать) минут до окончания времени работы Детского клуба согласно установленного режима (графика) работы Детского клуба;

- в случае наличия особенностей поведения или развития ребенка уведомить об этом обслуживающий персонал Детского клуба;
- обеспечить за свой счет необходимое питание ребенка, чистоту и комфортность одежды ребенка;
- в случае наличия признаков и симптомов какого-либо заболевания у ребенка немедленно забрать ребенка из Детского клуба;
- сохранять заявление о полном и безоговорочном акценте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго» и иные документы, связанные с оказанием услуг до завершения оказания услуг и проведения окончательных взаиморасчетов за услуги;
- неукоснительно соблюдать настоящие Правила и иные правила поведения и оказания услуг, установленные на территории курорта «Охта Парк».

2.11. При приобретении услуг, связанных с физическими нагрузками, сопровождающий ребенка родитель (иной законный представитель или иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) самостоятельно определяет физические возможности своего ребенка для занятий выбранным видом спорта, оценивает возможности ребенка, функциональное состояние его организма и его соответствие условиям физической нагрузки и несет ответственность за последствия допуска детей к услугам, связанным с физическими нагрузками.

2.12. Оплачивая выбранную услугу, связанную с физическими нагрузками, родитель (иной законный представитель или иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) подтверждает, что ребенок не имеет медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта (прошел необходимый медицинский осмотр, обследование, допущен к занятиям физкультурой и спортом).

### 3. Прочие положения

3.1. Поведение посетителей и их детей, находящихся в Детском клубе, не должно мешать третьим лицам, представлять угрозу безопасности их жизни и здоровью либо в той или иной форме ограничивать их свободу. За вышеуказанные действия посетители несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

3.2. В случае повреждения посетителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) или ребенком посетителя имущества Детского клуба во время нахождения в Детском клубе, посетитель несет полную материальную ответственность перед администрацией Детского клуба, согласно действующему законодательству РФ, в размере причиненных убытков.

3.3. За преднамеренные противоправные действия, за нарушение требований настоящих Правил, а также за умышленную порчу имущества Детского клуба и третьих лиц, причинение вреда жизни и здоровью третьих лиц, совершенные как ребенком, так и самим посетителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка), посетители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящими Правилами.

3.4. Администрация Детского клуба вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила пользования услугами Детского клуба «Индиго». Указанные изменения в Правила вступают в силу с момента их утверждения организацией-исполнителем услуг и размещения на информационных стендах Детского клуба и (или) на сайте курорта «Охта Парк» в сети Интернет - [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru). Измененные правила применяются к правоотношениям сторон по оказанию услуг Детского клуба, возникшим после даты утверждения новой редакции настоящих Правил (изменений к настоящим Правилам). Посетитель (законный представитель, иное взрослое лицо, сопровождающее ребенка) обязуется самостоятельно ознакомиться с указанными изменениями к Правилам (новой редакцией Правил) до момента оплаты услуги.

3.5. Администрация Детского клуба вправе также отказать посетителю (законному представителю, иному взрослому лицу, сопровождающему ребенка) в доступе к услугам Детского клуба в следующих случаях:

- при отсутствии свободного места в Детском клубе для ребенка посетителя (при наличии в Детском клубе предельно допустимого количества детей);

- при недостаточном количестве детей для оказания услуги дневного пребывания (так как данная услуга дневного пребывания оказывается для группы детей в количестве от 3 (трех) человек);

- при наличии у ребенка явных признаков или симптомов простудных или инфекционных заболеваний;

- при агрессивном поведении ребенка по отношению к другим детям и взрослым, которые могут повлечь за собой причинение вреда здоровью или имуществу других детей, посетителей (законных представителей, иных взрослых лиц, сопровождающих ребенка).

3.6. Администрация Детского клуба не несет ответственности в следующих случаях:

- за неиспользование посетителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) по его инициативе (вине) оплаченных (заказанных) услуг Детского клуба (в т.ч. по причине неудовлетворенности авторской методикой развивающих игр и занятий, неиспользования услуг по причине неадекватного поведения ребенка, обострения заболевания ребенка);

- за сохранность ценных вещей, личных вещей, документов и денег посетителей (детей);

- за оставленные посетителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) без присмотра вещи;

- за последствия, связанные с нарушением посетителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка) настоящих Правил, иных правил, установленных на территории курорта «Охта Парк»;

- за ущерб, причиненный посетителю (ребенку) действиями третьих лиц.

3.7. Любая фото- и видеосъемка в Детском клубе может осуществляться только с согласия администрации Детского клуба и посетителей (законных представителей, иных взрослых лиц, сопровождающих ребенка), находящихся в Детском клубе.

3.8. В случае необходимости работник Детского клуба вправе оказать ребенку первую доврачебную помощь, в том числе вызвать скорую помощь, незамедлительно связавшись с родителем (законным представителем, иным взрослым лицом, сопровождающим ребенка).

3.9. Посетители (законные представители, иные взрослые лица, сопровождающие ребенка) при пользовании услугами Детского клуба также обязаны:

- самостоятельно и подробно ознакомиться до момента оплаты и начала пользования услугами с Прейскурантом цен на услуги, режимом работы организации, оказывающей услуги, настоящими Правилами, Правилами поведения на территории курорта «Охта Парк», а также с другими информационными материалами, размещенными на информационных стендах Детского клуба и (или) на сайте курорта «Охта Парк» в сети Интернет - [www.ohtapark.ru](http://www.ohtapark.ru);

- вести себя в Детском клубе, в соответствии с правилами общественного порядка, Правилами поведения на территории курорта «Охта Парк», бережно относиться к имуществу Детского клуба.

3.10. Посетители (законные представители, иные взрослые лица, сопровождающие ребенка) при пользовании услугами Детского клуба вправе:

- обращаться к администрации Детского клуба за разъяснениями настоящих Правил и по всем вопросам оказания услуг в соответствии с настоящими Правилами;

- находиться на территории Детского клуба во время оказания услуги, не вмешиваясь в процесс оказания услуги, не отвлекая ребенка и не мешая работникам Детского клуба.

3.11. По всем спорам, вопросам, претензиям и разногласиям, возникающим в ходе пользования услугами Детского клуба, посетители (законные представители, иные взрослые лица, сопровождающие ребенка) должны немедленно обращаться за их разрешением к администрации Детского клуба. Все споры или разногласия разрешаются путем переговоров между сторонами, в том числе путем направления письменных претензий. Письменная претензия посетителя (клиента) должна быть заявлена непосредственно в день оказания услуги и рассмотрена принимающей стороной (администрацией Детского клуба) с дачей письменного ответа в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее получения, если иные сроки рассмотрения требований потребителя не установлены действующим законодательством РФ. Соблюдение указанного досудебного претензионного порядка разрешения споров для посетителя (клиента) и администрации Детского клуба обязательно.

3.12. В случае невозможности разрешения разногласий по спорным вопросам путем переговоров, в том числе путем направления письменных претензий, они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.13. Услуги, оказываемые, в соответствии с настоящими Правилами, обязательной сертификации и лицензированию не подлежат.

3.14. Настоящие Правила обязательны для исполнения, в том числе при заказе услуг Детского клуба юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) для физических лиц, при заказе услуг для организованных детских групп, для занимающихся спортивных школ и секций, для иных пользователей услуг, в т.ч. для лиц, владеющих сезонными и иными абонементом, при оказании услуг по предоплаченным сертификатам, по подарочным сертификатам и др., а также при оплате услуг Детского клуба организациям-посредникам, реализующим услуги Детского клуба по агентским и иным договорам.

3.15. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Оферты об оказании услуг Детского клуба, имеющей силу письменного договора оказания услуг с посетителем (клиентом). Подпись посетителя (клиента) в заявлении о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго» является полным и безоговорочным согласием (акцептом) посетителя (клиента) с настоящими Правилами.

3.15.1. В случае отсутствия подписанного посетителем (клиентом) заявления о полном и безоговорочном акцепте (принятии) оферты Детского клуба «Индиго» и фактического пользования ребенком посетителя (клиента) услугами Детского клуба или нахождения ребенка посетителя (клиента) на территории Детского клуба настоящие Правила имеют силу письменного договора оказания услуг с посетителем (клиентом). Фактическое пользование услугой Детского клуба (нахождение ребенка на территории Детского клуба) и (или) оплата стоимости услуг Детского клуба в кассу со стороны посетителя (клиента) является полным и безоговорочным согласием (акцептом) посетителя (клиента) с настоящими Правилами.

3.16. Администрация Детского клуба не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу посетителя (ребенка потребителя), вследствие нарушения им требований настоящих Правил, действий третьих лиц, а также действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д.

3.17. Администрация Детского клуба не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), пожары, беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

3.18. Заключая договор оказания услуг Детского клуба и (или) оплачивая стоимость услуг Детского клуба, посетитель (клиент), в соответствии со ст. 9 ФЗ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие ИП Павлова Я.Н. на обработку предоставленных им персональных данных (своих и своего ребенка), а также соглашается на использование указанных персональных данных в следующих целях: в целях надлежащего исполнения обязанностей исполнителя услуг по настоящему договору, в целях продвижения исполнителем других товаров (услуг), предоставляемых на территории курорта «Охта Парк», и заключения иных договоров путем осуществления прямых контактов с посетителем (клиентом) с помощью средств связи, в целях улучшения качества оказания услуг ИП Павлова Я.Н. удобства их использования для посетителя (клиента), разработки исполнителем новых сервисов (услуг) и информирование о них посетителя (клиента). Посетитель (клиент) несет ответственность за точность и достоверность предоставляемых им персональных данных, исполнитель услуг вправе для вышеуказанных целей сделать ксерокопию документа, удостоверяющего личность посетителя (клиента). Администрация Детского клуба гарантирует конфиденциальность персональных данных, предоставленных посетителем (клиентом) при оказании услуг.

*Администрация Детского клуба*